



MUNICÍPIO DE ALENQUER

Divisão do Potencial Humano e Local
Unidade Técnica do Potencial Humano – Educação

Ano letivo 2020/2021 – Serviços prestados pelo Município

As áreas da responsabilidade do Município são:

1. Transportes escolares;
2. Ação social escolar;
3. Refeições escolares;
4. Atividades de animação e apoio à família (JI) / prolongamento de horário (1º CEB), normalmente designados por Componente de Apoio à Família.

Para que a criança possa usufruir de qualquer serviço o(a) encarregado(a) de educação/titular das responsabilidades parentais (TRP) deverá proceder à respetiva inscrição/candidatura, mediante a sua necessidade. Poderão fazê-lo através do preenchimento do formulário em formato papel ou online, na plataforma SIGA, utilizando o código pessoal de que dispõem.

Só serão aceites candidaturas nos serviços cuja situação referente a pagamentos esteja regularizada.

NOTA: O Município irá oferecer os livros de fichas a todos os alunos, não sendo necessário formalizar a candidatura.

NORMAS DE CANDIDATURA AOS SERVIÇOS

1. TRANSPORTES ESCOLARES

A área abrangida pelo serviço de transportes escolares é o concelho de Alenquer, sendo que só têm direito à comparticipação de transporte os alunos residentes no concelho.

Para a candidatura a este benefício deverá ser preenchido o respetivo formulário, independentemente de já terem usufruído de transporte em anos letivos anteriores.

Para efeitos de comparticipação do transporte escolar será sempre considerada a escola localizada na área de residência do aluno.

1.1. Condições de atribuição:

São abrangidos pela comparticipação na totalidade do custo (100%), as crianças/alunos:

Divisão do Potencial Humano e Local
Unidade Técnica do Potencial Humano – Educação

- Que habitem fora da localidade onde se localiza o estabelecimento de educação/ensino (mesmo que residam a menos de 3 km do mesmo);
- Provenientes de localidades cujas escolas foram suspensas;
- Do ensino básico (2.º e 3.º ciclos), cuja paragem de transporte público que serve a sua residência diste 3 ou mais km da escola da sua área de residência.

São abrangidos pela comparticipação do custo (50%), os alunos:

- Do ensino secundário (10.º, 11.º e 12.º ano), cuja paragem de transporte público que serve a sua residência diste 3 ou mais km da escola da sua área de residência.

1.2. Candidatura:

Todos os campos são de preenchimento obrigatório e deverão ser anexados os seguintes documentos:

- Fotografia para emissão do passe, escrevendo o nome no verso (para os alunos que vão utilizar o transporte pela 1.ª vez). NOTA: ao agrafer a fotografia, ter em atenção para que o agrafo não seja inserido no rosto do aluno uma vez que a foto é para digitalizar;
- Declaração da Autoridade Tributária relativa ao domicílio fiscal do(a) aluno(a) obtida via internet, como alternativa à deslocação à junta/união de freguesias para atestar a residência.

1.3. Outras informações:

- Os alunos deverão recolher o passe escolar no S.A.S.E./Serviços de Administração Escolar do respetivo estabelecimento de ensino;
- Os alunos de continuidade, já portadores de passe escolar, devem guardá-lo e mantê-lo em bom estado de conservação, uma vez que será reativado a cada ano letivo, desde que dentro do prazo de validade;
- Após o início do ano letivo as novas candidaturas deverão ser recebidas até ao dia 10 de cada mês, de modo a que a Autarquia possa assegurar a comparticipação relativa ao mês seguinte à data da receção da candidatura.

2. AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

Poderão candidatar-se todas as crianças/alunos que apresentem, de acordo com documento emitido pelo serviço competente do Instituto da Segurança Social ou, quando se trate de trabalhador da Administração

Divisão do Potencial Humano e Local
Unidade Técnica do Potencial Humano – Educação

Pública, pelo respetivo serviço processador, **escalões 1 e 2 do abono de família**, independentemente de ter apoio social escolar no ano letivo transato. O documento deverá ter a data do ano corrente.

Caso um dos elementos do agregado familiar esteja em situação de desemprego à data de inscrição e o aluno esteja posicionado no escalão 2, o encarregado de educação deverá obrigatoriamente apresentar uma declaração comprovativa da situação emitida pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional de modo a que possa ser reposicionado no escalão 1, salvo legislação em contrário. A data da declaração deverá ser do mês de abril.

2.1. Condições de atribuição:

Os alunos posicionados no escalão 2 terão metade do valor da refeição comparticipada;

Os alunos posicionados no escalão 1 terão a refeição comparticipada na sua totalidade;

A não apresentação da declaração solicitada invalidará a candidatura, assim como a apresentação de declaração com a data desatualizada.

2.2. Programa mochila/kit escolar:

No campo da Ação Social Escolar os encarregados de educação/TRP poderão candidatar-se a este programa, que se destina aos alunos do 1º ciclo do ensino básico que frequentam os estabelecimentos de ensino da rede pública do concelho de Alenquer e que estão abrangidos pela ação social escolar (escalão 1 e 2 da segurança social).

Os encarregados de educação dos alunos que não estão abrangidos pela ação social escolar e que pretendam candidatar-se ao programa por se encontrarem em situação excecional de carência económica poderão agendar um atendimento no início do mês de setembro com uma Assistente Social do Município através do contacto telefónico 263 730 900.

Para os alunos que se candidatam pela primeira vez ao programa é atribuída uma mochila com diverso material escolar, para os alunos de continuidade é atribuído um kit com material.

2.2.1. Condições de atribuição:

Após análise da candidatura o encarregado de educação/TRP será informado pela Camara Municipal de Alenquer se a sua candidatura foi ou não aceite.

Divisão do Potencial Humano e Local
Unidade Técnica do Potencial Humano – Educação

3. REFEIÇÕES ESCOLARES

Todos os encarregados de educação/TRP cujos educandos necessitem do serviço de refeições terão de preencher o boletim de inscrição, independentemente de terem usufruído do mesmo no ano letivo transato.

Caso a criança tenha restrições alimentares deverá obrigatoriamente ser anexada à candidatura uma declaração médica que comprove a restrição.

3.1. Outras informações:

A gestão do serviço é efetuada através da Plataforma SIGA, todos os encarregados de educação/TRP de alunos novos deverão ser informados que receberão referências de multibanco para pagamento do serviço. Para os alunos de continuidade as referências apenas serão diferentes do ano letivo anterior caso tenha havido alteração de escalão.

4. ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO E APOIO À FAMÍLIA (JI) / PROLONGAMENTO DE HORÁRIO (1º CEB)

Esta valência destina-se a todas as crianças/alunos que frequentam os jardins de infância e escolas básicas do 1º ciclo da rede pública do município, cujos encarregados de educação façam prova da necessidade do serviço, mediante a entrega da documentação solicitada.

O serviço de prolongamento funcionará nos estabelecimentos de ensino que reúnam as necessárias condições, técnicas e humanas para o efeito, podendo ser alargado a outros estabelecimentos de ensino por decisão do diretor do agrupamento de escolas e do município.

4.1. Candidatura:

As inscrições serão realizadas através do preenchimento do respetivo formulário, acompanhado dos seguintes documentos:

- Comprovativo do escalão do Abono de Família emitido em 2020, pelo serviço de segurança social ou quando se trate de trabalhador da Administração Pública, pelo serviço processador que faça prova do seu posicionamento nos escalões de atribuição de abono de família;
- Comprovativos de horário de trabalho dos dois progenitores ou titular das responsabilidades parentais da criança;

Divisão do Potencial Humano e Local
Unidade Técnica do Potencial Humano – Educação

- Declaração da Autoridade Tributária relativa à constituição do agregado familiar, obtida via internet.

4.2. Outras informações a transmitir aos encarregados de educação:

Todas as candidaturas serão devidamente analisadas e a frequência obedecerá a critérios de seleção, constantes no documento “ORIENTAÇÕES DE FUNCIONAMENTO: ação social escolar, refeições, prolongamento horário, atividades nas interrupções letivas” disponível no sítio da internet do município.

PROCEDIMENTOS GERAIS

1. A TODOS OS ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO/TITULARES DAS RESPONSABILIDADES PARENTAIS DEVE SER DISPONIBILIZADO PARA LEITURA O DOCUMENTO “COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA/ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO E DE APOIO À FAMÍLIA - 2020/2021 - ORIENTAÇÕES DE FUNCIONAMENTO: ação social escolar, refeições, prolongamento horário, atividades nas interrupções letivas”, disponível na secretaria do AE ou no sítio da internet do município (www.cm-alenquer.pt).

2. O Agrupamento deverá remeter ao serviço de Educação as candidaturas, até **17 de julho**, nos seguintes moldes:

- Formulários de candidatura devidamente preenchidos (em letras maiúsculas legíveis) validados pelo respetivo agrupamento de escolas e devidamente organizados (por estabelecimento de ensino, turma e ano), com os documentos devidamente anexados:

Serviço	Documentos
Transportes Escolares	Fotografia para emissão do passe (para os alunos que se candidatem pela 1.ª vez)
Ação Social Escolar / Mochila/kit escolar	Declaração da Autoridade Tributária relativa ao domicílio fiscal do(a) aluno(a) obtida via internet (como alternativa à deslocação à junta/união de freguesias para atestar a residência) Documento comprovativo do escalão do Abono de Família emitido pelo serviço de segurança social ou, quando se trate de trabalhador da Administração Pública, pelo serviço processador Declaração do Instituto de Emprego e Formação Profissional (em caso de desemprego do(s) pai(s)/titular das responsabilidades parentais e caso o aluno esteja posicionado no escalão 2 da Segurança Social)
Refeições escolares	Caso o(a) aluno(a) tenha restrições alimentares - declaração médica que comprove a restrição.
Prolongamento de horário	Documento comprovativo do escalão do Abono de Família emitido pelo serviço de segurança social ou, quando se trate de trabalhador da Administração Pública, pelo serviço processador. Declaração de horário de trabalho dos pais ou titular das responsabilidades parentais da criança, emitidas pelas respetivas entidades patronais. Declaração da Autoridade Tributária relativa à constituição do agregado familiar, obtida via internet.



MUNICÍPIO DE ALENQUER

Divisão do Potencial Humano e Local
Unidade Técnica do Potencial Humano – Educação

- Os formulários das crianças de JI e 1º ano do 1ºCEB só deverão ser reencaminhados para o serviço de Educação da CMA, aquando da confirmação da entrada da criança/aluno no estabelecimento de ensino;
- Todas as candidaturas reencaminhadas para o serviço de educação que não apresentem os requisitos indicados serão devolvidas aos AE;
- A lista dos alunos admitidos e não admitidos no serviço de prolongamento de horário será afixada no estabelecimento de ensino antes do início do ano letivo, sendo que deverão dar conhecimento da informação os encarregados de educação;
- Sempre que ocorram cancelamentos de matrícula ou transferências de escola a informação deverá ser obrigatoriamente transmitida ao serviço de educação

Para esclarecimentos queiram contactar o serviço de Educação através do 263 730 900 ou educacao@cm-alenquer.pt.

Alenquer, 4 Maio 2020
O Serviço de Educação da CMA